INFORME DE GESTION – CUOTA 03
Contrato de Prestación de Servicios
No.4162.010.26.1.1175-2024.
FECHA: 30/08/ 2024

CONTRATISTA: MARIA BELSY ARBOLEDA MAMBUSCAY
DEPENDENCIA: SUBSECRETARIA DE FOMENTO
SUPERVISOR: TOMAS GUTIERREZ MAÑOSCA

Por medio del presente entrego informe de Gestión de las actividades realizadas en la SDR – DEPENDENCIA SUBSECRETARIA DE FOMENTO, como parte de la ejecución del contrato: No.4162.010.26.1.1175-2024

Cuota TRES:

1. Apoyar la ejecución de las jornadas y eventos realizadas en campo, para la intervención con los diferentes tipos de población que maneja el proyecto.

- Apoyé en la ejecución de las jornadas de educación física en la básica primaria de la Institución educativa República De Argentina sede José Maria Córdoba en la jornada mañana.

2. Brindar apoyo al proceso de socialización y a la vinculación de la población beneficiaría del Proyecto.

- Brindé a poyo en la socialización del programa deporte escolar y universitario ante la coordinadora Sonia Caicedo de la institución educativa José Maria Córdoba.

3. Apoyar la elaboración y presentación de informes, registró estadístico de los beneficiarios del proyecto a través de la plataforma SIDER, registro fotográfico y bases de datos, correspondiente a los jornadas y eventos.

- Apoyé en la consecución de la base de datos de los beneficiarios de la básica primaria José Maria Córdoba, Institución educativa Técnico industrial Antonio José Camacho sedes República del Perú y Marco Fidel Suarez para la participación de festivales y mini deporte.

4. Velar por el cuidado y buen uso de los implementos deportivos, recreativos y logísticos a su cargo y devolverlos al programa una vez sean solicitados.

- No se realizó la actividad para este periodo.

5. Asistir a las diferentes reuniones y capacitaciones programadas por el área de fomento y las propias del cargo, que sean necesarias para el desarrollo del programa.

- Participé en la capacitación de manera presenciales correspondientes de las siguientes actividades: 1. Socialización de los lineamientos del programa deporte escolar y universitario, 2. Distribución de la institución educativa asignada para el desarrollo de jornada.

6. Brindar apoyo en las actividades operativas, logísticas o asistenciales de carácter misional de la Secretaría de Deporte y Recreación, en el cumplimiento del objeto contractual.

- Apoyé y participe en la socialización de la articulación estratégica entre la secretaria de educación, secretaria de cultura y secretaria de deporte.

7. Apoyar la atención de las inquietudes y/o requerimientos que presente el Distrito de Santiago de Cali, a través del supervisor del contrato, de los diferentes entes de control y de la comunidad, sobre el desarrollo y seguimiento del programa.

- Atendí los requerimientos de la institución educativa sede José Maria Córdoba.

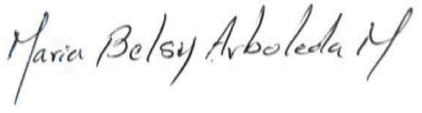
8. Apoyar con el cumplimiento de las actividades en el desarrollo del sistema de gestión de calidad, el sistema de gestión ambiental y el sistema de gestión de seguridad y salud en el trabajo.

- Apoyé el cumplimiento desde el diligenciamiento del SGC de los formatos para la presentación de la cuenta de cobro 3, informes y demás solicitados por la coordinación general y el área de fomento.

9. Organizar el fomento de la iniciación y formación deportiva, de acuerdo a los lineamientos suministrados por el área de Fomento.

- Desarrollé las actividades en las jornadas de educación física de la básica primaria de la institución educativa José Maria Córdoba.

MEDIO DE VERIFICACION
LAS EVIDENCIAS DE LO RELACIONADO SE ENCUENTRAN EN EL SIGUIENTE LINK:
https://drive.google.com/drive/folders/1gepeGoFVF3sbFU_OVOnP0tEB2jQudUi-?usp=drive_link



MARIA BELSY ARBOLEDA MAMBUSCAY
31.997.815